

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического совета
Спортивной школы «Олимп»
Протокол заседания № 3



05 2023 г.
Э.В. Кузичкин

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора муниципального
бюджетного учреждения «Спортивно-
культурный комплекс «Олимп» города
Невинномысска,



от «05» 05 2023 г. № 125-0/10
В.А. Пономарев

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении
обучающихся в Спортивной школе «Олимп» муниципального
бюджетного учреждения «Спортивно-культурный комплекс
«Олимп» города Невинномысска**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-культурный комплекс «Олимп» города Невинномысска (далее - Учреждение), регламентирующим порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Спортивной школе «Олимп» муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-культурный комплекс «Олимп» города Невинномысска.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 30.04.2021 № 127-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава Учреждения;

1.3. Целью Положения является создание условий в Учреждении для организации обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.4. При организации перевода, отчисления и восстановления обучающихся Спортивной школы «Олимп» директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации.

2. Порядок и основания перевода обучающихся на следующий этап спортивной подготовки

2.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, может быть переведено на следующий этап спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- выполнение нормативных показателей общей и специальной физической подготовленности по виду спорта;
- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями лица, проходящего спортивную подготовку;
- освоение объемов учебно-тренировочных нагрузок, предусмотренных дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта;
- положительные результаты контрольных переводных нормативов, проводимых в конце текущего учебно-тренировочного года;
- положительные результаты выступлений на соревнованиях;
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов.

2.2. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку на следующий этап (период этапа) подготовки производится решением Педагогического совета.

2.3. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку, (спортсмена) от тренера-преподавателя к тренеру-преподавателю внутри спортивной школы осуществляется при наличии служебной записки тренера-преподавателя и (или) заявления от родителя (законного представителя) обучающегося при наличии свободных мест в группе тренера-преподавателя.

2.4. Переход лица, проходящего спортивную подготовку, (спортсмена) в другую спортивную организацию в течение года осуществляется в соответствии с настоящим Положением, законодательством Российской Федерации.

2.5. Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку, на следующий этап подготовки оформляется приказом директора Учреждения.

3. Порядок и основания восстановления обучающихся

3.1. Обучающиеся восстанавливаются в Спортивной школе «Олимп»:

- при наличии вакантных мест на этапе спортивной подготовки;
- при наличии заявлений на восстановление от обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение №1) и служебной записки от тренера-преподавателя по соответствующему виду спорта, в которых указывается причина восстановления обучающегося (срочный отъезд на другое место жительства или возвращение, временный медотвод от учебно-тренировочных занятий, обучение в другом городе и т.д.).

3.2. К служебной записке тренера-преподавателя прилагается Протокол сдачи контрольно-переводных нормативов, документы, подтверждающие

наличие у данного обучающегося спортивного разряда (звания), документы, подтверждающие участие обучающегося в спортивных мероприятиях.

3.4. Заявление и представленные документы рассматривает Педагогический совет Спортивной школы «Олимп».

3.5. Педагогический совет определяет программу, по которой продолжит учебно-тренировочные занятия обучающийся, этап и группу подготовки, другие условия восстановления или принимает решение об отказе с указанием оснований.

3.6. Решение о восстановлении оформляется приказом директора Учреждения, копия приказа направляется родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося или лицу, обратившемуся за восстановлением в течении 5 рабочих дней с даты издания приказа.

3.7. Решение об отказе в восстановлении (его копия) направляется родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося или лицу, обратившемуся за восстановлением в течении 5 рабочих дней с даты вынесения решения.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку может быть отчислено из Учреждения в следующих случаях:

- на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей);
- по инициативе Учреждения;
- в связи с окончанием прохождения спортивной подготовки в Учреждении;

4.2. Основанием для отчисления по инициативе Учреждения является:

1) невыполнение лицом, проходящим спортивную подготовку в соответствии с Программой на этапе спортивной подготовки, за исключением случаев, когда Педагогическим советом Спортивной школы «Олимп» принято решение о предоставлении возможности повторного прохождения спортивной подготовки на данном этапе, но не более одного раза;

2) нарушение Устава Учреждения;

3) нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения (Спортивной школы «Олимп»);

4) невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего заключения);

5) установление использования или попытки использования лицом, проходящим спортивную подготовку, субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;

6) пропуск более 40% в течение месяца учебно-тренировочных занятий без уважительных причин;

7) нарушение условий договора оказания услуг по спортивной подготовке (по занятиям физической культурой и спортом);

8) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.3 Отчисление из Учреждения лица, проходящего спортивную подготовку, применяется, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на товарищей по группе (команде), нарушает их права и права работников Учреждения.

4.4. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего года.

4.5. Не допускается отчисление лица, проходящего спортивную подготовку во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.

4.6 Решение об отчислении лица, проходящего спортивную подготовку, принимается Педагогическим советом Спортивной школы «Олимп».

4.7. Решение об отчислении оформляется приказом директора Учреждения.

4.8. Восстановление в Учреждение для прохождения спортивной подготовки за счет средств бюджета производится в порядке, установленном правилами приема в Учреждение.

5. Заключительные положения

5.1. Подготовка проектов распорядительных документов, а так же оформление иных документов, связанных с исполнением настоящего Положения, возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Учреждения.

5.2. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению, возникающие между обучающимися, их родителями (законными представителями) и администрацией Учреждения регулируются в законодательном порядке.

5.3. О нарушениях, связанных с исполнением настоящего Положения, заинтересованные лица вправе сообщить директору Учреждения в установленном законодательством порядке.

к Положению о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении обучающихся в Спортивной школе «Олимп» муниципального бюджетного учреждения «Спортивно-культурный комплекс «Олимп» города Невинномысска

Директору МБУ «СКК «Олимп»
Пономареву Виталию Александровичу

от _____
(ФИО одного из родителей/законного представителя)

зарегистрированного по адресу:

Г. _____

ул. _____, дом № _____, кв. _____

моб. телефон _____

фактический адрес проживания:

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВОССТАНОВЛЕНИИ

Прошу восстановить в Спортивную школу «Олимп» для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «_____» на этап спортивной подготовки по причине

моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество ребенка полностью)

родившегося «_____» _____ Г., _____,

(дата рождения)

(место рождения)

обучающегося в _____ «_____» классе _____

(наименование образовательной организации)

проживающего по адресу _____

(населенный пункт, улица, дом, квартира)

Сведения о родителях:

Ф.И.О. отца	
Место работы	
Должность	
Моб. телефон	
Ф.И.О. матери	
Место работы	
Должность	
Моб. телефон	

Копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего; копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); копия полиса ОМС поступающего; копия СНИЛС поступающего; медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по избранному виду спорта; фотографии формата 3x4 в количестве 2 штук; копия документа о присвоении спортивного разряда (при наличии) прилагаются.

С Уставом, Порядком восстановления в Спортивную школу «Олимп», другими локальными актами ознакомлен(а) и в соответствии со статьей 9 ФЗ от 26.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка, связанных со спортивной деятельностью организации любым не запрещенным законом способом. На участие моего ребёнка в контрольно-переводных нормативах согласен(а).

Подпись родителя/законного представителя _____ «_____» _____ 20__ г.